



Consolato Generale d'Italia
Johannesburg

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI

Nell'ambito delle sue attività istituzionali, il Consolato Generale d'Italia a Johannesburg (Consolato Generale) realizza un ampio numero di eventi di promozione economica, culturale e scientifica dell'Italia in Sudafrica.

In tale contesto, il Consolato Generale invita soggetti pubblici e/o privati a manifestare il proprio interesse a sostenere l'organizzazione di dette attività, mediante la sponsorizzazione di uno o più eventi, tra cui ad esempio nei prossimi mesi del 2026: spettacoli di musica e danza per la lingua e cultura italiana; soluzioni informatiche per divulgare ristoranti e commercianti di Cucina italiana; soluzioni logistiche per favorire l'arrivo di nuove ditte italiane interessate ad esportare in Sudafrica. Dette iniziative possono includere altresì le celebrazioni della Festa della Repubblica e possono anche essere organizzate d'intesa con un'impresa per mirare ai rispettivi target di riferimento.

I soggetti interessati avranno la possibilità di discutere con questo Consolato Generale le modalità attuative che siano più efficaci, il coinvolgimento di ospiti e invitati proposti dalle ditte sponsorizzatrici, promuovere la propria immagine, ragione sociale o altri elementi distintivi con le modalità di volta in volta concordate nell'apposito contratto di sponsorizzazione che sarà perfezionato secondo i termini descritti con il presente avviso.

Definizioni:

1 - Il soggetto che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con il Consolato Generale assume la denominazione di "sponsor". Gli sponsor possono essere enti pubblici e/o privati, imprese ed altri soggetti, che intendano promuovere il proprio nome, marchio, attività e/o i propri prodotti, servizi e simili, attraverso una collaborazione con il Consolato Generale.

2 - I rapporti tra il Consolato Generale e gli sponsor saranno disciplinati da separati contratti, stipulati in base alla legge italiana, mediante scrittura privata. Per "contratto di sponsorizzazione" si intende un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale il soggetto destinatario della procedura di sponsorizzazione (Consolato Generale o "sponsee") offre, nell'ambito dell'iniziativa, ad un terzo ("sponsor"), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la sua ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari.

3 - Per "sponsorizzazione" si intende ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, con scopo promozionale, per conseguire un beneficio di immagine. Le offerte di sostegno possono pertanto riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione

economica), di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è altresì possibile presentare offerte che prevedano entrambe le forme (in parte finanziaria e in parte tecnica). Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni, assicurazioni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

Il risultato della sponsorizzazione, per il Consolato Generale, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio, rispetto alla previsione di spesa, per l'organizzazione di un dato evento o serie di eventi.

Requisiti dello sponsor:

Nel rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, il contratto di sponsorizzazione potrà essere liberamente negoziato tra le parti, fermo restando la necessità di accertare che lo sponsor non incorra nei motivi di esclusione dalla procedura di sponsorizzazione, sanciti dagli artt. 94-95 del decreto legislativo n. 36/2023. Lo sponsor dovrà essere altresì in possesso dei requisiti degli esecutori per l'acquisizione dei servizi e delle forniture oggetto della sponsorizzazione. Il Consolato Generale potrà consentire la presenza di più sponsor per il finanziamento di ciascuna iniziativa. Nessuno tra gli sponsor potrà rivendicare l'esclusiva per le singole iniziative oggetto di sponsorizzazione.

Modalità di selezione:

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per Il Consolato Generale e deve intendersi come finalizzato alla ricezione di una o più offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento. Non sono pertanto previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Le offerte di sponsorizzazione sono pertanto da intendersi come non vincolanti per il Consolato Generale ai fini della formalizzazione del contratto. In caso di manifestazione di interesse ritenuta meritevole di approfondimento, i soggetti verranno contattati con apposita comunicazione. Il Consolato Generale si riserva altresì la facoltà di cercare sponsor direttamente mediante i propri contatti.

Le offerte di sponsorizzazione saranno valutate dal Consolato Generale nel rispetto dei criteri di economicità, efficacia, tempestività e correttezza previsti dalla normativa vigente, in un quadro di legalità, buon andamento, non discriminazione e trasparenza dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

Il Consolato Generale si riserva infine di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione e/o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Consolato Generale stesso; possano creare conflitti di interessi; possano arrecare pregiudizio e/o danno all'immagine ed all'attività del Consolato Generale; siano contrarie ai principi dell'ordinamento giuridico italiano e/o vietate dalla legge.

Clausole contrattuali specifiche:

Nel contratto dovrà essere inserita una specifica clausola che consenta al Consolato Generale il recesso per ragioni di politica estera, a semplice richiesta, senza condizioni o limitazioni di sorta, a titolo

gratuito e salvo il diritto alla restituzione di anticipazioni di forniture eventualmente prestate. I servizi già resi e/o gli accolti di debito sostenuti non potranno invece determinare in capo al Consolato Generale alcuna pretesa restitutoria.

È esclusa ogni responsabilità in capo al Consolato Generale qualora cause eccezionali e/o di forza maggiore, o comunque a quest'ultima non imputabili, non consentano la realizzazione degli eventi oggetto del contratto di sponsorizzazione.

Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse:

I soggetti interessati ad essere contattati sono invitati a trasmettere una manifestazione di interesse al seguente indirizzo e-mail: admin.johannesburg@esteri.it, avendo cura di indicare nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SPONSORIZZAZIONE" ed

allegando, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Modulo di manifestazione di interesse di cui all'allegato 1;
- b) Presa visione e accettazione dell'informativa privacy di cui all'allegato 2;
- c) fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante che ha sottoscritto la manifestazione di interesse.

Alla manifestazione di interesse andrà allegata una breve illustrazione dell'attività del soggetto proponente, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing.

Nella compilazione del modulo per la manifestazione di interesse andrà specificata la tipologia (finanziaria, tecnica, mista) di sponsorizzazione per la quale viene avanzata l'offerta. Il Consolato Generale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo sponsor.

In caso di sponsorizzazione tecnica lo sponsor dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte. Dovrà inoltre quantificare il valore finanziario dei beni/servizi oggetto della sponsorizzazione tecnica.

E' possibile far pervenire un'eventuale progettazione relativa a proposte di specifiche modalità di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo/immagine.

Trattamento dei dati personali:

I soggetti proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile delle pratiche relative alla procedura di sponsorizzazione.

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pertanto essere corredate da presa visione ed accettazione dell'informativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679, art. 13 di cui all'allegato 2 del presente avviso.

Johannesburg, 21.07.2026

AL CONSOLATO GENERALE D'ITALIA A JOHANNESBURG
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE

Oggetto: Manifestazione di interesse alla sponsorizzazione delle iniziative e degli eventi di promozione economica e culturale del Consolato Generale d'Italia a Johannesburg.

Il sottoscritto nat... a
il, in qualità di legale rappresentante della società
con sede in
Tel. e-mail

Visto l'avviso pubblicato sul sito del Consolato Generale d'Italia a Johannesburg concernente le sponsorizzazioni in occasione degli eventi in oggetto,

MANIFESTA FORMALE INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE, PROPONENDO:

(SCEGLIERE UNA DELLE SEGUENTI OPZIONI: SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA, TECNICA O MISTA E COMPILARE GLI SPAZI RELATIVI)

Opzione 1 - Sponsorizzazione "pura" pari a ZAR (o EUR)
(in cifre e in lettere), consistente in un finanziamento che si impegna a versare, previa stipula di apposito contratto di sponsorizzazione, sul conto corrente intestato al Consolato Generale d'Italia in Johannesburg indicato al momento della stipula del contratto, o accollo di debito o assunzione di pagamenti da parte dello Sponsor;

Opzione 2 - Sponsorizzazione "tecnica" il cui valore economico di mercato è pari a ZAR (o EUR)
(in cifre e in lettere), consistente nella fornitura "in kind" di: (indicare in cosa consiste la prestazione tecnica)

Opzione 3 - Sponsorizzazione mista, costituita da sponsorizzazione finanziaria per ZAR (o EUR)
(in cifre e in lettere) e sponsorizzazione tecnica pari a un valore di ZAR (o EUR)
(in cifre e in lettere) mediante (inserire descrizione del tipo di fornitura/prestazione offerta)

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'avviso summenzionato, nonché dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, e di accettare tutte le condizioni ivi riportate e si impegna sin d'ora, nel caso di accettazione della sponsorizzazione offerta da parte del Consolato Generale, ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti alla sponsorizzazione e all'esposizione del marchio e gli eventuali costi locali inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni ove necessario in base alla normativa vigente.

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel predetto avviso;
- che nessuno dei soggetti dotati di poteri di rappresentanza in riferimento allo sponsor si trova in una o più condizioni di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del decreto legislativo 36/2023, con particolare riferimento, a titolo non esclusivo, ai commi relativi alle condanne penali; al pagamento delle imposte, tasse o contributi previdenziali, nel Paese dove è stabilito, in Italia e nel Paese dove si svolge la sponsorizzazione; ai motivi di esclusione legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali e dai motivi di esclusione previsti dalla legislazione italiana e situazioni equivalenti previste dall'ordinamento del Paese dove si svolge la sponsorizzazione;
- che nessuno dei soggetti dotati di poteri di rappresentanza ha impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- che la prestazione di sponsorizzazione che intende prestare è coerente con l'oggetto della propria attività, così come descritta nella documentazione legale/atto costitutivo del soggetto giuridico/ente/ditta/associazione;

Il Rappresentante dichiara formalmente che le informazioni riportate nella presente dichiarazione sono veritiere e corrette.

Il sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile legata alla sponsorizzazione.

Luogo e data _____

[nome, cognome e qualità del firmatario/firmatari]

Allegati:

- 1) fotocopia di documento d'identità in corso di validità;

**INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE
CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Regolamento (UE) 2016/679, art. 13

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. A tal fine, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Il titolare del trattamento è il Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale (MAECI) della Repubblica italiana, che, nel caso specifico, opera per il tramite del Consolato Generale d'Italia in Johannesburg, 37 First Avenue, Houghton Estate, 2198 Johannesburg, admin.johannesburg@esteri.it tel. +27 (0)11 7281392/93
2. Il MAECI dispone di un responsabile della protezione dei dati personali che, in caso di quesiti o reclami, può essere contattato ai seguenti recapiti (Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, Piazzale della Farnesina 1, 00135 ROMA, tel. 0039 06 36911 (centralino), e-mail: rpd@esteri.it; pec: rpd@cert.esteri.it).
3. I dati personali chiesti sono necessari ai fini della valutazione delle offerte di sponsorizzazione.
4. Il conferimento dei dati è un obbligo previsto dalla normativa italiana e l'eventuale rifiuto a fornire i dati chiesti comporta l'esclusione dalla procedura di selezione delle predette offerte di sponsorizzazione.
5. Il trattamento sarà effettuato in modalità manuale o informatizzata da personale appositamente incaricato.
6. I dati saranno comunicati agli organi di controllo interni ed esterni del MAECI. Con la firma della presente informativa, l'interessato dà il suo consenso alla comunicazione dei predetti dati anche alle competenti autorità locali per la loro verifica e alla pubblicazione degli elementi essenziali del contratto stipulato nel sito internet del committente conformemente alla normativa italiana sulla trasparenza dei contratti pubblici.
7. I dati sono conservati per un periodo massimo di 5 anni a decorrere dal momento in cui ha termine il rapporto contrattuale per completamento dell'esecuzione o per altra ragione, ivi inclusa la risoluzione per inadempimento. Questo termine è sospeso in caso di avvio di un procedimento giudiziario.
8. L'interessato può chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica. In questi casi, l'interessato dovrà presentare apposita richiesta ai recapiti indicati al punto 1, informando per conoscenza il responsabile della protezione dei dati del MAECI ai recapiti indicati al punto 2.
9. Se ritiene che i suoi diritti siano stati violati, l'interessato può presentare un reclamo al responsabile della protezione dei dati del MAECI. In alternativa, può rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza Venezia, 11 00187 Roma, tel. 0039 06 696771 (centralino), e-mail: garante@gpdp.it, pec: protocollo@pec.gpdp.it) o all'autorità giudiziaria.

Luogo, data

Firma dell'interessato per presa visione e accettazione

.....